

Der vollständig überarbeitete Typografieleitfaden richtet sich an **Berufsanfänger in allen gestaltenden Berufen**, halbprofessionelle Anwender, sowie an in Typografie unkundige Laien. Er ist kein Lehrbuch für **„fertige“** Schriftkünstler, Typografen, Schriftsetzer oder Grafiker. Der Leitfaden soll der genannten Personengruppe einen roten Faden an die Hand geben um sie zu befähigen, mit den marktüblichen Büro-, Grafik- und Schneidprogrammen, (z. B. *Open Office, Corel-Draw oder Eurocut*), gestalterisch und typografisch akzeptable Ergebnisse aufs Papier zu bringen.

Gerade für Berufe, die nicht aus dem Grafik- und Druckbereich kommen, sind diese Kenntnisse heutzutage wichtig. Besonders der Bereich Werbetechnik und Gestaltung wird hier angesprochen.

Auch Kaufleute und Büroangestellte benötigen typografische Grundkenntnisse, um Schriftstücke im Geschäftsverkehr ansprechend gestalten zu können. Auch Vereinsmitglieder, welche für die Öffentlichkeitsarbeit verantwortlich sind, benötigen heute diese Grundkenntnisse.

Eine Kurzgeschichte der Schrift im Überblick, die Bedeutung der Sprache und der Schrift im Alltag und der Werbung, ergänzen die typografischen Grundlagen.

Auch die Rechtschreibung von Frakturschriften wird behandelt. Die auf dieser Seite aufgeführten PDF-Dokumente stellen einen Ausschnitt aus „Typografie und Computer“ dar.

Die Lern-CD ist mit vielen farbigen Anwendungsbeispielen versehen, die durch Textverknüpfungen aufgerufen werden können. Links aus dem Dokument heraus verweisen auf Internetseiten zum Thema. Elektronische Notizzettel geben weitere Tipps und Hintergrundinformationen. Clipartdateien im *.cdr- und *.png und anderen Formaten ergänzen die CD.



Auf vielen farbigen Beispielseiten und Gratiszugaben sind Gestaltungsbeispiele abgebildet.

Die CD eignet sich fürs Selbststudium, **aber auch besonders für berufliche und allgemeinbildende Schulen**, da sie Übungseinheiten und Lösungsblätter enthält. Der Inhalt kann fachübergreifend eingesetzt werden. Die CD ist als Einzel-, Raum- und als Schullizenz zu erhalten. Der Leitfaden wird bereits in vielen Schulen eingesetzt.

Zum Arbeiten mit der CD benötigen Sie Acrobat Reader in einer aktuellen Version.

Demoversion mit Erläuterungen finden Sie in der Datei CD_Typo_Demo_2007 rechts im Feld 3.



Der ausführliche zweite Teil greift das auch heute noch, bzw. wieder wichtige Thema des **Schriftzeichnens** und -konstruierens mit **herkömmlichen Zeichenwerkzeugen** und/oder Grafikprogrammen wie **Corel-Draw** auf und gibt Aufgaben und Lösungen vor. Obwohl heute Schriftgestaltung und Beschriftungen am Rechner durchgeführt werden, sollte man die zeichnerischen Grundlagen beherrschen, ohne die das Grundprinzip der typografischen Besonderheiten bei einer Schriftgestaltung nicht richtig verstanden werden.



Eine **Sammlung Cliparts für Corel-Draw** ist ebenso Bestandteil der als Ergänzung zum ersten Teil gedachten und für **8 Euro** erhältlichen Ausgabe. Der zweite Teil ist nicht alleine erhältlich.

Als Ergänzung sind die beiden PDF-Dateien **Beschriftung** und **Bilderalbum** vorgesehen. **Als Bildungseinrichtung** können Sie die PDF-Dokumentationen **auf Anfrage** kostenlose erhalten.

